

Politica della Qualità

Il Responsabile del Laboratorio, insieme all'Alta Direzione del Consorzio, stabilisce i seguenti obiettivi strategici:

- assicurare che le proprie attività siano svolte secondo la buona pratica professionale e secondo le regole del Sistema di Gestione per la Qualità;
- migliorare con continuità la qualità delle attività del Laboratorio attraverso un confronto terzo indipendente sulla propria gestione e sull'uso di norme internazionali e nazionali tecniche e gestionali;
- fornire ai clienti un servizio di qualità monitorata e controllata con l'obiettivo di perseguire il miglioramento continuo della qualità fornita e percepita attraverso la qualità delle prove e delle tarature;
- mantenere il livello di qualità del servizio in modo da assicurare:
 - la conformità alla ISO/IEC 17025 e ai documenti ACCREDIA;
 - i risultati caratterizzati da incertezze di misura dichiarate ed accettabili per il metodo adottato in relazione alle capacità del Laboratorio;
 - il soddisfacimento della riferibilità delle misure agli standard nazionali ed internazionali;
 - la verifica del raggiungimento degli obiettivi stabiliti attraverso l'esperienza pluriennale;
 - la collaborazione con altre strutture pubbliche;
 - la continua soddisfazione del cliente.

Al fine di perseguire gli stessi, la Direzione, che detiene l'autorità per l'attuazione della Politica della Qualità, delega al Responsabile Qualità del Laboratorio, l'autorità per predisporre il Sistema di Gestione per la qualità nel Laboratorio nel rispetto della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025 e dei documenti ACCREDIA, per assicurare l'esecuzione degli Audit Interni della Qualità e per riferire a questa Direzione sull'andamento della qualità.

La Direzione si impegna inoltre a:

- fornire tutte le risorse umane e materiali necessarie per il raggiungimento dei suddetti obiettivi per la qualità;
- assicurare la riservatezza sugli esiti delle prove per conto terzi da parte di tutto il personale;
- operare con imparzialità, obiettività;
- non creare conflitti di interesse, e qualora si dovessero presentare, a risolverli in modo da non influenzare negativamente le attività del laboratorio e a non permettere che pressioni commerciali, finanziarie o pressioni di altra natura, compromettano l'imparzialità;
- individuare su base continuativa i rischi per la propria imparzialità, a gestirli, minimizzandoli o eliminandoli;
- mantenere le informazioni del Cliente nella più assoluta riservatezza e confidenzialità, salvo diversamente richiesto dalla legislazione;



- definire ed informare il personale su quali siano le informazioni proprietarie del cliente, quali siano le informazioni pubbliche e quali riservate, sulla possibilità di comunicare le informazioni riservate, se richiesto da vincoli legislativi o da autorizzazioni contrattuali, e qualora siano presenti, i vincoli legislativi che vietano la diffusione delle informazioni;
- garantire il mantenimento dell'integrità del sistema di gestione per la qualità qualora vengano apportate modifiche al sistema stesso;
- informare prontamente ACCREDIA di ogni cambiamento nella propria struttura che possa influenzare il mantenimento della conformità ai requisiti prescritti dal ACCREDIA.

La presente Direzione approva i Programmi annuali della Qualità nei quali definisce gli obiettivi misurabili della qualità del Laboratorio, tramite indicatori da perseguire ogni anno per ognuno degli obiettivi strategici sopra indicati.

Infine, la Direzione richiede a tutto il personale coinvolto nelle attività di prova e taratura di avere familiarità con la documentazione per la qualità di attuare le politiche e le procedure nel proprio lavoro.

Data: 12/11/2019

Il Responsabile del Laboratorio

Dott.ssa Maria Elena Furfaro

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993

La Direzione

Prof. Vincenzo Chiofalo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993